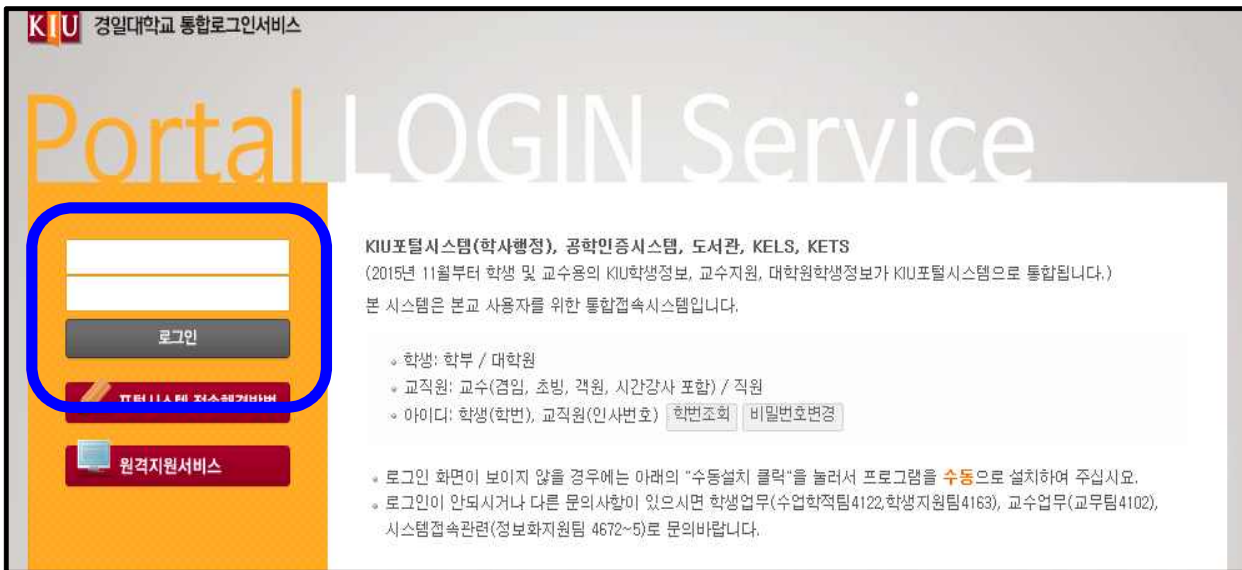


# 졸업연기 Web 신청 프로그램 사용 매뉴얼(학생용)

1. 학교홈페이지(<http://www.kiu.ac.kr/>) 접속한다.
2. KIU포털시스템을 클릭한다.
3. [아이디] 및 [비밀번호]를 입력하여 로그인 한다.



4. KIU포털시스템으로 접속 후, [졸업] ▶ [졸업연기 신청/취소] 프로그램을 클릭한다.



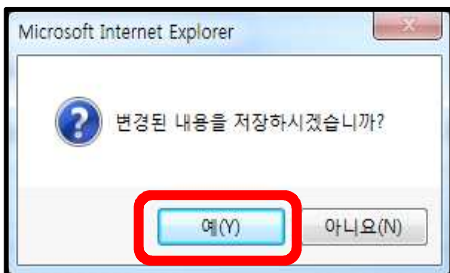
5. [학생 인적사항]의 내용을 확인 및 수정하고,

[졸업연기구분-접수] 클릭 ▶ [졸업연기접수사유] 해당 항목 클릭 ▶ [저장]버튼 클릭한다.

(※ 취소 기간에는 [졸업연기구분-취소] 클릭하고 [졸업연기취소사유]를 입력, 저장한다.)

졸업연기 신청/취소						조회	출력	
▶ 학생 인적사항								
학부(과)	전기공학전공			주/야	주			
학년	4	성명	조재호	학번	20092045			
전화번호	053 - 312 - 0816	휴대전화	010 - 4450 - 0419					
E-Mail	altm123		직접입력					
▶ 졸업연기 신청/취소								
졸업연기 구분	<input checked="" type="radio"/> 접수 <input type="radio"/> 취소		졸업연기 기간	2016학년도 2학기				
졸업연기 접수 사유	어학공부							
졸업연기 취소 사유								
진행상태	접수							
유의사항								
						저장		

6. 저장 클릭 후, 아래 메시지가 뜨면 [예]를 클릭한다.



7. 알림메시지가 뜨고, [확인]을 클릭하면 저장이 완료된다.

